

Кон-геология директорлигининг
2023 йил 12 апрелдаги
27-сонли буйруғига асосан
Китоб геология миллий табиат
боғи ДМнинг буйруғига
5-ИЛОВА

**“Китоб геология миллий табиат боғи” ДМнинг алоқа каналлари орқали
коррупциявий хатти-ҳаракатлар тўғрисида келиб тушган хабарларни
қабул қилиш ва кўриб чиқиш**

РЕГЛАМЕНТИ

I-боб. Умумий қоидалар

1. Мазкур Регламент Китоб геология миллий табиат боғи давлат муассасаси (кейинги ўринларда – давлат муассасаси деб юритилади)да коррупцияга қарши курашиш, манфаатлар тўқнашувини аниқлаш ва тегишли таъсир чораларини кўришга қаратилган чора-тадбирларнинг самарадорлигини ошириш мақсадида ишлаб чиқилган.

2. Мазкур Регламент Давлат муассасасидаги алоқа каналлари орқали коррупциявий хатти-ҳаракатлар ҳақида келиб тушган хабарлар билан ишлашнинг асосий тамойиллари, шунингдек, хабарларни қабул қилиш, уларни рўйхатдан ўтказиш ва кўриб чиқиш, шунингдек, Директорга ҳисобот тақдим этиш тартибини белгилайди.

3. Мазкур Регламент мақсадларида қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:

ишонч телефони – Давлат муассасасика телефон орқали келиб тушадиган мурожаатларни марказлашган ҳолда қабул қилиш, таснифлаш ва тизимлаштириш, шунингдек, ўз вақтида ва сифатли кўриб чиқишишни мониторинг қилиш имконини берувчи тизим;

мурожаатчи – алоқа каналлари орқали Давлат муассасасидаги коррупциявий хатти-ҳаракатлар тўғрисида ахборот бериш учун мурожаат қилган ҳар қандай жисмоний ва (ёки) юридик шахс, ходим;

манфаатлар тўқнашуви – шахсий (бевосита ёки билвосита) манфаатдорлик шахснинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир кўрсатаётган ёхуд таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ҳамда шахсий манфаатдорлик билан фуқароларнинг, ташкилотларнинг, Давлат муассасасининг ёки давлатнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ўртасида қарама-қаршилик юзага келаётган ёки юзага келиши мумкин бўлган вазият;

коррупция – шахснинг ўз мансаб ёки хизмат мавқеидан шахсий манфаатларини ёхуд ўзга шахсларнинг манфаатларини кўзлаб моддий ёки номоддий наф олиш мақсадида қонунга хилоф равишда фойдаланиши, худди шунингдек, бундай нафни қонунга хилоф равишда тақдим этиш;

коррупциявий ҳаракатлар – ходим томонидан бевосита ёки билвосита шахсан ёки учинчи шахслар орқали пора берувчи манфаатлари йўлида ҳаракат ёки ҳаракатсизлик учун моддий манфаатдор бўлиши, шу жумладан, пул, қимматбаҳо қоғоз, бошқа кўринишдаги мулк ва мулкый ҳуқуқлар, мулкый ҳарактердаги хизматлар олиш, талаб қилиш, ундириш, таклиф қилиш ёки

бериш, пора бериш ва/ёки олиш ёки бунда воситачилик қилишда, расмийликларни соддалаштириш учун тўловлар ундириш (пора олиш) ва бошқа ноқонуний мақсадларда ўз хизмат вазифаларидан ноқонуний фойдаланиш;

коррупцияга оид ҳуқуқбузарлик – коррупция аломатларига эга бўлган, содир этилганлиги учун қонунчиликда жавобгарлик назарда тутилган қилмиш;

коррупцияга қарши курашиш тизими – амалдаги қонунчилик ва ички ҳужжатларни коррупциявий жихатдан бузилишини бартараф этиш, ташкилот ходимлари томонидан юқори даражада касбий ва ахлоқий фаолият олиб боришларини таъминлаш бўйича чора-тадбирлар мажмуи;

коррупциявий хавф-хатар – ходимлар ёки учинчи шахслар томонидан Давлат муасасаси номидан ва (ёки) уларнинг манфаатларини кўзлаб коррупциявий ҳаракатларни содир этиш хавфи;

таалукли хабар – Давлат муасасасидаги коррупциявий ҳаракатлар ва (ёки) манфаатлар тўқнашуви ҳақидаги ахборотдан иборат бўлган хабар;

ходим – Давлат муасасаси билан меҳнат муносабатларига киришган шахс;

ходимнинг шахсий манфаатдорлиги – ходим томонидан ўз хизмат вазифаларини бажариши чоғида ўзи ёки учинчи шахсларнинг манфаатлари йўлида ходимнинг мансаб ёки хизмат мажбуриятларини лозим даражада бажаришига таъсир қилиши мумкин бўлган пул маблағлари, моддий ёки номоддий бойликлар, бошқа мол-мулк ва имтиёзлар кўринишида шахсий наф олиш имконияти (шахсий, ижтимоий, молиявий, сиёсий ва бошқа тижорий ёки нотижорий манфаатлари).

4. Давлат муасасаси коррупциявий ҳаракатлар ҳақида ахборот беришга мўлжалланган алоқа каналларининг ишини қуйидаги тамойиллар асосида ташкил этади:

Махфийлик (конфиденциаллик) ва хавфсизлик – алоқа каналларидаги хабарлардан фойдаланишга рухсат берилган Давлат муасасасининг барча ваколатли шахслари ушбу хабарларни ваколатга эга бўлмаган шахсларга бериш (ошкор қилиш)га ҳаққи йўқ. Агар мурожаатчи ўз хабарини юборганлиги ҳақида бошқа ходимларга ёки учинчи шахсларга ўз хоҳишига кўра, жумладан, эҳтиётсизлиги натижасида ошкор қилган бўлса, Давлат муасасаси унинг ошкор бўлишига жавобгар бўлмайди;

қонунийлик – Давлат муасасаси алоқа каналларига келиб тушадиган хабарларни қабул қилиш, рўйхатга олиш, қайта ишлаш ва кўриб чиқиш қатъий равишда Ўзбекистон Республикаси қонунчилиги талаблари ва ушбу Регламентга мувофиқ амалга оширилади;

мурожаатчининг таъқиб қилинмаслиги – алоқа каналлари орқали коррупциявий ҳаракатлар ҳақида ўз хоҳишига кўра хабар берган жисмоний ва юридик шахс, хусусан Давлат муасасаси ходими хабарнинг мазмунидан қатъи назар бирон-бир жавобгарликка тортилмайди;

мурожаатчи билан мажбурий тартибдаги қайта алоқа – агар хабар аноним бўлмаса, уни кўриб чиқиш натижалари Давлат муасасаси томонидан мурожаатчига етказилиши лозим;

таъсир чораларини қўллашнинг мажбурийлиги – коррупция факти тасдиқланган тақдирда, ташкилот айбдор шахсларни жавобгарликка тортиш учун Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ ҳаракат қилади.

II-боб. Коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақида ахборот бериш учун алоқа каналлари

5. Давлат муасасасида коррупцияга оид хабарлар қуйидаги алоқа каналлари орқали маълум қилиш мумкин:

- бевосита Директорига;
- Ишонч телефон орқали -75-522-51-84;
- электрон почта орқали kitabgeopark@gmail.uz;
- почта орқали - 181300, Шахрисабз шаҳар Ипак йули кучаси 9-уй;
- Давлат муасасасининг Ахлоқ комиссияси раисига;
- мазкур Регламентда кўрсатилмаган бошқа алоқа каналлари орқали.

6. Давлат муасасаси алоқа каналлари тўғрисидаги ахборотни расмий веб-сайт, ижтимоий тармоқдаги саҳифа ва каналларига жойлаштиради, шунингдек, ходимларга даврий равишда юбориладиган электрон хатлар тарқатмаларига ва ўқув материалларига киритади, Давлат муасасаси биносида жойлаштириладиган тематик плакатлар ва ҳоказоларда акс эттиради.

III-боб. Алоқа каналлари орқали келиб тушаётган таалукли хабарларни қабул қилиш

7. Давлат муасасасининг Коррупцияга қарши ички назорат бўлими (кейинги ўринларда – Ички назорат бўлими) Давлат муасасасининг алоқа каналларидан келиб тушган таалукли хабарларни кўриб чиқишга масъул ҳисобланади.

8. Давлат муасасасининг қуйидаги алоқа каналларидан келиб тушган таалукли хабарлар Директорлар Маҳкамасининг 2018 йил 7 майдаги 341-сон қарори билан тасдиқланган Давлат органларида, давлат муассасаларида ва давлат иштирокидаги ташкилотларда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш тартиби тўғрисидаги намунавий низом ва Давлат муасасасининг жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш тартиби тўғрисидаги низом талабларида назарда тутилган тартибда рўйхатга олинади ва резолюция учун Директорга чиқарилади:

Ўзбекистон Республикаси Президентининг виртуал қабулхонаси орқали;

Давлат муасасасининг расмий веб-сайти (<https://kitabgeopark.uz>) ёки электрон почтаси орқали (kitabgeopark@gmail.uz);

Давлат муасасасининг телефон рақамлари орқали (5-бандда кўрсатилган ишонч ва бошқа иш телефон рақамлари орқали);

Давлат муасасасига оғзаки (шахсан) мурожаат қилиш;
ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар орқали.

9. Давлат муасасасининг ижтимоий тармоқлардаги расмий канал ва саҳифалари ва телеграмм боти орқали келиб тушадиган хабарларни қабул қилиш учун Мурожаатлар бўлими масъул ходими тайинланади.

Бунда, таалукли хабар келиб тушганда Мурожаатлар бўлими масъул ходими мурожаатчи билан электрон ёзишма йўли билан ёки телефон орқали боғланиб зарур ахборотни аниқлаштиради, хабарни Реестрда рўйхатга олади ва маълумотни Директорга киритади.

Мурожаатлар бўлими масъул ходими келиб тушадиган хабарларни душанбадан жумагача соат 09:00 дан 18:00 га қадар таҳлил қилади. Агар хабар иш вақтидан ташқари пайтда келиб тушса, бу хабар навбатдаги иш кунида аниқлаштириш учун сақланади.

10. Агар мурожаатчи ўз хабарини тасдиқлаш учун қўшимча материалларга, масалан, фотоматериаллар, ҳужжатлар, аудио ва видеоёзувларга эга бўлса, мурожаатни қабул қилишга масъул ходим уларни тақдим этиш бўйича фойдаланиладиган алоқа каналларини (телеграмм боти ёки электрон почтаси)ни кўрсатади ва тақдим этиладиган маълумотни махфийлиги (конфиденциаллиги)ни билдиради. Мазкур маълумотлар таалукли хабарга илова сифатида расмийлаштирилади.

11. Директор таалукли хабарни тезкорлик билан таҳлил қилиш ва кўриб чиқиш учун Давлат муасасасининг Ички назорат бўлимига топшириқ туширади.

12. Давлат муасасасининг Ички назорат бўлими таалукли хабарни олгандан кейин 1 (бир) соат ичида уни иловага мувофиқ шаклда Давлат муасасасида коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни қабул қилиш реестрида (кейинги ўринларда – Реестр) рўйхатга олиши ва ушбу Регламентнинг 4-бобига мувофиқ кўриб чиқиши лозим.

13. Давлат муасасаси мурожаатчиларга ходим томонидан содир этилган коррупциявий ҳаракатлар тўғрисида аноним хабарлар қолдириш имкониятини беради.

Аноним хабар келиб тушган тақдирда Давлат муасасасининг масъул ходими, имкон мавжуд бўлган тақдирда, қуйидагиларни амалга ошириши лозим:

Давлат муасасасига келиб тушган хабарга жавоб бериш учун мурожаатчи билан боғлана олмасликлари мумкинлиги ҳақида маълум қилиши;

қўшимча зарур маълумот олиш имконияти бўлмаган тақдирда хабарни тўлиқ ва ҳар томонлама ўргана олмасликларини билдириши;

мурожаатчига у билан боғланиш учун аноним алоқа канали ташкил қилишни таклиф қилади (шахс кўрсатилмаган электрон почта манзили, Телеграммдаги махфий чат ва.б.).

Мурожаатчи ўз аризасидан воз кечмаган тақдирда, мазкур Регламентда назарда тутилган тартибда хабарни қабул қилиши шарт.

13. Давлат муасасаси ходимлари томонидан олинган хабарларни кўриб чиқиш жараёнида коррупциявий ҳукукбузарликларни содир этишнинг сабаб ва шароитлари ҳам таҳлил қилинади ва келгусида уларнинг олдини олиш ҳамда коррупцияга қарши курашиш тизимини такомиллаштириш бўйича тадбирлар амалга оширилади.

14. Олинган хабарлар бўйича барча таалукли материаллар, ҳужжатлар ва маълумотлар (шу жумладан, қабул қилинган қарорлар ва мурожаатчиларга юборилган жавоблар) Мурожаатлар билан ишлаш тузилмасида Ўзбекистон

Республикаси қонунчилигида белгиланган муддатга, шу билан бирга 10 йилдан кам бўлмаган муддатга сақланиши керак.

15. Таалуқли хабар Давлат муасасасининг таркибий бўлинмаларига келиб тушган тақдирда, уни қабул қилган масъул ходимлар зудлик билан ёзма шаклда ҳудудий (таркибий) бўлинма раҳбари ва коррупцияга қарши курашиш бўйича масъулни (мавжуд бўлса) келиб тушган хабар тўғрисида хабардор қилади, улар ўз навбатида ушбу хабарни Давлат муасасасининг Ички назорат бўлимига юборади. Ички назорат бўлими олинган хабарни IV-бобида баён этилган тартибга мувофиқ кўриб чиқади.

16. Давлат муасасасининг тизим ости корхоналари ва таркибий бўлинмалари ўзларининг Реестрини юритади.

IV-боб. Коррупциявий ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни кўриб чиқиш

17. Ички назорат бўлимига келиб тушган барча таалуқли хабарлар ушбу тузилманинг масъул ходимлари ёки Директор топшириғига асосан бошқа бўлинмалар томонидан кўриб чиқилади.

18. Коррупциявий ҳаракатлари тўғрисидаги хабарларни кўриб чиқиш жараёнига, ҳаракатлари устидан таалуқли хабар келиб тушган ёки кўриб чиқиш жараёнида манфаатлар тўқнашуви юзага келиши мумкин бўлган ходимларни жалб қилиш ман этилади.

19. Таалуқли хабар келиб тушганда Ички назорат бўлими ходими дастлабки текшириш ўтказиб, унинг таалуқлилигини таҳлил қилади, яъни хабарда кўрсатилган маълумотнинг Давлат муасасаси тизимига таалуқли коррупцияга оид ҳуқуқбузарликка ёки манфаатлар тўқнашувига тегишлилигини текширади.

Дастлабки текшириш таалуқли хабар Ички назорат бўлимига келиб тушган кундан бошлаб 5 (беш) иш куни ичида амалга оширилади.

20. Мазкур Регламентнинг 19-бандида назарда тутилган дастлабки текшириш натижаларидан қатъи назар, бу ҳақдаги ахборот Реестрга киритилади.

21. Агар Ички назорат бўлими ходими хабар таалуқли эмас деган хулосага келса, бу хабар бир иш куни ичида Давлат муасасасининг таркибий бўлинмасига Билдирги асосида ўтказилиши лозим.

22. Агар хабарда коррупциявий ҳаракатлар ёки манфаатлар тўқнашуви ҳақида маълумот ҳамда хизмат текширувини ўтказиш учун етарли асослар мавжуд бўлса, Ички назорат бўлими ходими ички идоравий ҳужжатда белгиланган тартибда хизмат текширувини ўтказиш ташаббуси билан чиқади.

23. Таалуқли хабарларни мазмунан кўриб чиқиш Давлат муасасасика келиб тушган кундан эътиборан бир ой ичида, текшириш ўтказиш, қўшимча материалларни сўраб олиш ёхуд бошқа чора-тадбирлар кўриш зарур бўлган ҳолларда, уларни кўриб чиқиш муддатлари, Директор томонидан истисно тариқасида узоғи билан бир ойга узайтирилиши мумкин, бу ҳақда мурожаат этувчига (аноним мурожаатлардан ташқари) хабар қилинади.

24. Мурожаатга жавоб Ички назорат бўлими томонидан тайёрланиб, Директор ёки унинг ўринбосари имзоси билан расмийлаштирилади.

25. Таалуқли хабарларни кўриб чиқиш якунларига кўра ўрганиш натижалари ва қўлланилган таъсир чоралари кўрсатилган жавоб хати тайёрланади ва белгиланган тартибда мурожаатчига юборилади.

26. Ижтимоий тармоқдаги канал ва саҳифалар ва телеграм-бот орқали келиб тушган таалукли хабарга жавоб мурожаатчига электрон шаклда ижтимоий тармоқдаги канал ва саҳифалар ёки телеграмм-бот орқали юборилади.

V-боб. Ҳисобдорлик

27. Реестрдан Ички назорат бўлими ходимлари, хабарларни кўриб чиқишда иштирок этган тегишли бошқа Давлат муасасасининг ходимлари (факат йўналишига доир хабарлар), Директор ёки Директорнинг коррупцияга қарши курашиш йўналишини назорат қилувчи ўринбосари фойдаланиши мумкин.

28. Реестр маълумотлари асосида Ички назорат бўлими ҳар чоракда Директорга қабул қилинган коррупциявий ҳаракатлар тўғрисидаги хабарларга тааллуқли бўлган ҳисоботни тақдим этади ва унда қуйидагилар кўрсатилади:

келиб тушган таалукли хабарлар ва кўриб чиқилган таалукли хабарлар сони;
коррупциявий ҳаракатлар, манфаатлар тўқнашуви ҳолатлари тасдиқланган таалукли хабарлар сони;

кўриб чиқиш муддатлари бузилган таалукли хабарлар сони;

таалукли хабарларни кўриб чиқишнинг ўртача муддати;

муурожаатчилар томонидан энг кўп фойдаланиладиган алоқа каналлари ва бошқа статистик маълумотлар.

VI-боб. Яқуний қоидалар

29. Мазкур Регламент талабларини бузиш белгиланган тартибда жавобгарликка сабаб бўлади.

30. Мазкур Регламент муурожаатлар ва коррупцияга қарши курашиш соҳасида Ўзбекистон Республикасининг қонунчилиги ўзгарганда қайта кўриб чиқилиши лозим.

Давлат муасасасига алоқа каналлари
орқали коррупциявий хатти-ҳаракатлар
тўғрисида келиб тушган
хабарларни қабул қилиш ва кўриб чиқиш
Регламентиغا Илова

**Давлат муасасасида коррупцияга оид ҳаракатлар ҳақидаги хабарларни қабул қилиш
РЕЕСТРИ**

[illegible]